

ELABORER ET ANIMER UN DISPOSITIF EN LIGNE

Le numérique est désormais partout.

Le téléphone mobile devient l'équipement de référence pour se connecter à internet.

Il y a une utilisation quotidienne d'internet pour 76 % des français.

Le numérique est **une vraie opportunité pour le monde de la formation professionnelle**.

Ce document a pour objectif d'explicitier les dispositifs en ligne et de présenter aux formateurs de l'IFAP des exemples de mises en œuvre.

Et notamment, on évoque la transformation d'un présentiel en distanciel.

Le numérique, nouvelles opportunités pédagogiques

Avec le numérique, nous avons désormais en perspective un panel nouveau de modalités de formation :

Le présentiel traditionnel

La formation est décrite via un scénario pédagogique

- objectifs pédagogiques visés
- durées
- méthodes pédagogiques : transmissive, démonstrative, interrogative, active ou expérientielle.
- moyens pédagogiques : apports théoriques via PowerPoint, activité de synthèse en demi groupe, ...
- moyens matériels : ordinateur et écran, papier A3 pour faire une synthèse, etc.
- évaluations des séances : via un questionnement, via un questionnaire, ...

Le présentiel enrichi

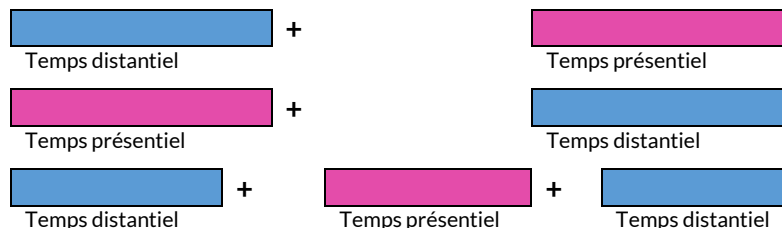
La formation est en présentiel avec les stagiaires mais mobilise différents dispositifs numériques qui permettent d'enrichir la formation: écran numérique interactif pour projeter et interagir, quizz en direct pour interroger et évaluer.

La formation complètement digitale ou e-formation (avec ou sans accompagnement)

Cette formation se passe complètement en ligne. Les contacts et échanges avec le formateur animateur se font exclusivement à travers les outils numériques. Les temps synchrones avec le groupe sont réalisés via des classes virtuelles. Les outils utilisés peuvent être skype, teams, zoom, et autres. Des ressources peuvent être consultés ou des activités peuvent être réalisés sur les temps asynchrones.

Le blended learning ou formations mixtes présentiel / distanciel

Le blended learning mélange des temps en présentiel et des temps à distance via les réseaux. On peut l'imaginer sous différentes formes :



Avec le numérique, c'est la même chose qu'en présentiel, il s'agit de formaliser son intention et ses moyens pédagogiques et, pour cela, de produire formaliser un scénario, une description du dispositif de formation.

Cela en incorporant les modalités propres aux usages du numérique en formation.

Les supports de communication, de partage et d'échange

Il s'agit d'utiliser les outils du numérique pour essayer de reproduire ce que beaucoup de stagiaires viennent chercher en formation, le lien social.

Mais pas que ! Ces outils vont aussi vous permettre de donner de l'information, donner la méthode, fournir les ressources, donner le tempo, prodiguer des conseils, animer la communauté d'apprenants.

Email

C'est l'outil de plus simple maîtrisé par chacun ou presque. La communication est asynchrone. Il ne permet pas de feedback immédiat. Il ne permet pas de collaboration directe, ni d'activités en temps réel

Skype, Zoom, Teams, ...

Skype ou Zoom permettront de réunir un groupe d'apprenants voire même de partager écran et ressources.

Les classes virtuelles comme adobe connect ou encore les Outils d'animation du type klaxoon ou beekast

La classe virtuelle proposera les mêmes fonctionnalités que les outils de visioconférence avec en plus des outils spécifiques liés à un groupe en formation (distribution de la parole notamment) Les outils du type klaxoon enrichissent l'interaction avec les stagiaires en proposant en plus de nombreuses interactions collaboratives de type brainstorming ou sondages.

Trello ou padlet

Ces deux outils permettent de constituer une communauté d'apprentissage. Les participants partagent et classent des ressources et les commentent.

La LMS (Learning Management système) ou plateforme e-learning

Dans cet environnement, une fois connecté le stagiaire appartient à un groupe de formation. Il a à sa disposition toutes les informations de sa formation, et toutes les ressources. Il peut interagir avec le groupe et le formateur.

Sur le LMS, un administrateur crée le parcours, inscrit les participants.

Le formateur décrit le parcours pédagogique avec les activités et les ressources.

Pour information, l'IFAP dispose de la LMS talentsoft avec la possibilité d'accueillir 150 personnes.

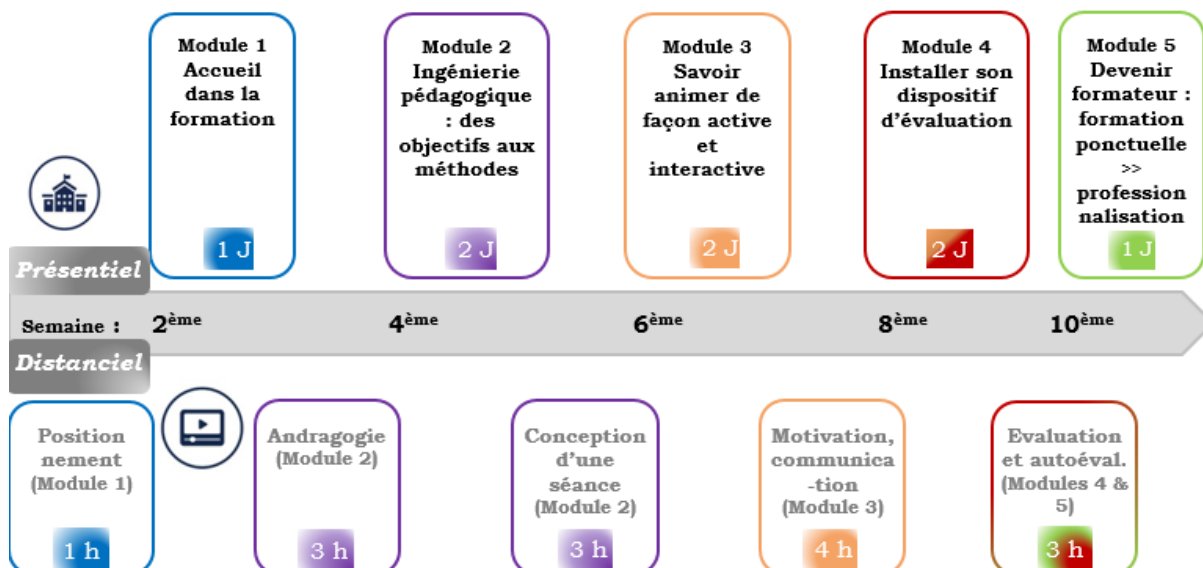
La communication

La difficulté avec le numérique, c'est le numérique !

Avant toute connexion, il faudra communiquer le plus exhaustivement possible en décrivant tous les paramètres de la formation. Cela afin de vous assurer de lever tous les freins.

- Rappel des compétences visées
- Structuration de la formation ou étapes
- Moyens de la formation : les outils qui seront utilisés, comment on y accède, éventuellement comment on les utilise

Cette communication pourra parvenir par email pour un premier contact distant.



Les objectifs pédagogiques

Ceux-ci sont les mêmes qu'en présentiel !

Ainsi, ils pourront ...reconnaitre, comprendre, appliquer, analyser, évaluer, créer ...comme dans la typologie de Bloom, telle que vous la connaissez.

FOCUS

LA TAXONOMIE DE BLOOM

La taxonomie de Bloom est un modèle pédagogique qui classe les objectifs d'apprentissage, du plus simple au plus complexe. La taxonomie de Bloom est fréquemment représentée sous la forme d'une pyramide (cf. schéma ci-dessous). Le niveau le plus simple, « RECONNAÎTRE », forme la base de la pyramide alors que le niveau le plus élevé, « CRÉER », forme son sommet.



Les activités pédagogiques en ligne

Celles-ci peuvent être aussi variées en ligne qu'en présentiel.

A vous de faire preuve de créativité.

Voici quelques exemples liés à l'objectif « mesurer les enjeux de l'énergie en agriculture »

	En présentiel	A distance
<p>Méthode expositive, transmissive, passive ou magistrale dans lesquelles le formateur, détenteur du savoir, le transmet à un auditoire qui reçoit ce savoir sans collaborer à sa construction ;</p>	<p>Présentation d'un document de type PowerPoint Analyse des données en petits groupes Restitution et échange</p>	<p>Prendre connaissance d'un document numérique du type PowerPoint ou une vidéo <u>sur google drive</u>. Formaliser en petits groupes des fiches de synthèse via <u>Google drive</u> et la messagerie. Présentation des informations synthétisées <u>via hangout ou skype</u></p>
<p>Méthode active ou de découverte, basées sur le principe que l'on apprend mieux lorsque l'on construit soi-même son propre savoir.</p>	<p>Les participants collectivement définissent les enjeux Sur la base de différents documents fournis, ils cherchent en sous-groupes des données complémentaires. Ils restituent et complètent les enjeux initialement formalisés</p>	<p>Chacun recherche sur <u>le net</u> les enjeux et sélectionne une ressource et en fait l'analyse. <u>Via Trello</u>, sur la base d'une consigne, chacun écrit une carte décrivant l'article choisit et les enjeux associés. Restitution <u>collective via Skype</u> avec écran partagé.</p>

Toutes les séquences présentiels peuvent trouver leurs équivalents dans le domaine de la formation à distance. Voici un résumé rapide des équivalences :

Exposé interactif -> Exposé interactif via classe virtuelle ou diaporama partagé ou consultation de modules de E-Learning, E-Reading ou vidéo learning (cf. Point 6)

Partage d'idées type Brainstorming pédagogique ou « appel au groupe » -> fonctionnalités de brainstorming sur classes virtuelles ou via des outils tels que Klaxoon ou Woopclap.

Exercices de sous-groupes tels que études de cas, projet fil rouge, retour d'expérience, visite de musée... -> travail à distance en autonomie, puis partage avec son binôme ou trinôme par téléphone ou via des outils tels que Slack ou Yammer. Synthèse en plénière via classes virtuelles.

Jeux de rôles et/ou simulation -> travail de réflexivité à distance en amenant les apprenants à travailler sur des simulations anticipée (« racontez-nous comment va se dérouler votre entretien ? ») ou simulations différées (« racontez-nous comment s'est déroulé votre dernier entretien ? »).

Démonstration -> consultation de tutos en autonomie + défi à relever par chaque apprenant pour mettre à l'épreuve ce qu'il vient d'apprendre + temps d'auto-réflexivité avant une mise en commun en plénière via classe virtuelle.

Les ressources à disposition des stagiaires.

Ces ressources sont extrêmement variées.

Cela peut être ...

- Des ressources numériques produites par vous : un powerpoint, un document word ou pdf,
- Des ressources présentes sur le net une vidéo youtube, un site, un article
- Un quizz réalisé avec Google form, kahoot, ou autre
- Une vidéo réalisée par vous : interview, PowerPoint commenté (avec ispring ou autre)
- Un prezzi, un emaze ou un genial.ly
-

Cela peut aussi être un module e-learning

A minima, c'est une série de diapos PowerPoint interactives pour aller jusqu'au serious game ou simulateur virtuel.

Les modules e-learning nécessitent des outils auteurs multimédia et sont peu à portée de main.

Ce sont des modules d'autoformation. Au sein de la même ressource on trouve l'intention, les activités et l'évaluation pour traiter un objectif pédagogique.

Ils sont intégrés dans les LMS pour mise à disposition des apprenants, et les suivre. On suit l'avancement ainsi que les résultats pédagogiques aux différents tests. Pour information, l'IFAP dispose d'une LMS, Talentsoft, et est à même de produire des modules d'e-formation.

[Exemple de BPSI](#) (Bonnes Pratique en Sécurité Informatique)

Exemple d'un déroulé pédagogique en distanciel

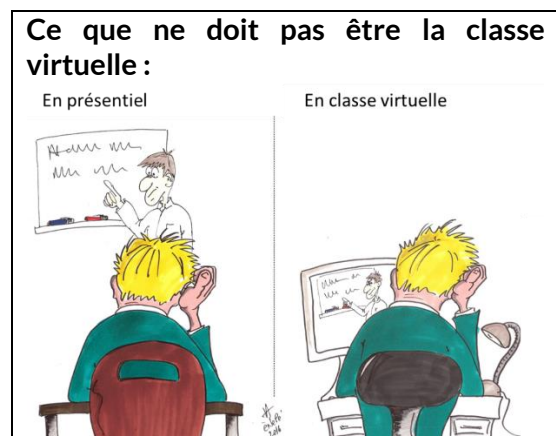
L'exemple donné ci-après est celui de la formation 2Fam, Formation de Formateurs d'Adultes Multimodale, animée par Aurore Delvalle, chef de projet et formatrice à l'IFAP. Celle-ci est proposée en blended learning et compte 5 regroupements et 4 distanciels.

Ci-après, vous trouverez en exemple le déroulé pédagogique du deuxième distanciel.

Distanciel		Scénarisation niveau 1 MODULE 2 : Ingénierie pédagogique : des objectifs aux méthodes – 3 heures (1 ^e partie)					
Module/ unité ou séquence	Durée	Modalités	Objectifs	Activité d'apprentissage /	Contenus abordés	Ressources/ supports, <u>medias</u>	Rôle du formateur- tuteur
M2.U.1 Les principaux modèles d'apprentissage - découverte	30 min	DAI	Distinguer les principaux modèles d'apprentissage	Visionner le diaporama de présentation des principaux modèles d'apprentissage + lire les documents associés	Du béhaviorisme au socioconstructivisme	diaporama et/ou texte de synthèse	-
M2.U2 Les principaux modèles d'apprentissage - Web <u>quest</u>	1h30	DAI	Identifier une ressource numérique sur la thématique, la synthétiser, l'analyser	Rechercher une ressource en rapport avec la thématique, la présenter de manière synthétique et justifier sa sélection Visionner et commenter la sélection d'un pair	Les principaux modèles d'apprentissage : des repères pour le formateur	Google <u>Sheet</u>	Prendre connaissance des ressources sélectionnées Animer la webquest via le forum
M2.U3 Quizz de connaissance	20 mn	DAI	Evaluer les connaissances acquises sur les modèles d'apprentissage	Réaliser le quizz	Quizz de connaissance sur modèles d'apprentissage	Outil quizz sur plateforme IFAP	-
M2.U4 Quizz réflexif « comment apprend-t-on ? »	15 mn	DAI	Se questionner sur comment apprend-t-on ?	Réaliser le quizz	Quizz réflexif « comment apprend-t-on ? »	Google form	
M2.U5 Les 7 lois de l'apprentissage - Marc DENNERY	25 min	DAI	Identifier les conditions d'apprentissages de l'adulte	Lire l'article, le commenter sur le forum	Les conditions d'apprentissage de l'adulte	« Les 7 lois de l'apprentissage » en pdf Le forum	Animer le forum

Transformer ses formations présentiels en formations distancielles.

Tout à distance nécessite de mixer des temps de formation synchrones (via une classe virtuelle) et des temps asynchrones ou les apprenants travaillent soit individuellement soit en groupes (Consultation de ressources, recherches, formalisation d'une réponse à une consigne).



Ci-après, on vous présente une manière de pouvoir transformer aisément.

En présentiel (journée de regroupement en centre de formation)	➤	En distanciel (travail individuel ou en sous-groupe) et classe virtuelle	
Séance(s) de formation en méthode expositive ou démonstrative avec des temps de questions-réponses		Scénario 1 ; démarche majoritairement déductive	Scénario 2 ; démarche majoritairement inductive
		Classe virtuelle de prise de connaissance Présentation de la formation, des objectifs, des modalités, organisation du groupe et consignes.	
	Travail en distanciel asynchrone : Le formateur fournit :	Travail en distanciel asynchrone :	

		<ul style="list-style-type: none"> - les connaissances aux apprenants sous la forme de textes en pdf, de vidéos produites et/ou sélectionnées sur internet - Un questionnaire de connaissance et/ ou des exercices d'applications à réaliser en individuel 	<p>Le formateur fournit une consigne de webquest (recherche sur internet) Les apprenants réalisent la recherche et produisent une partie du contenu de la formation (voir 2 exemples de consigne de webquest)</p>
		<p>En classe virtuelle : Le formateur anime :</p> <ul style="list-style-type: none"> -un temps d'échange, question/réponses sur les ressources fournies -une correction des questionnaire et exercices d'application en faisant tourner la parole entre les participants 	<p>En classe virtuelle : Le formateur</p> <ul style="list-style-type: none"> -organise les présentations des apprenants, si webquest guidée par plusieurs questions -anime un échange, question/ réponses autour des découvertes des apprenants -réalise des renforcements théoriques ou méthodologiques
<p>En fin de journée et/ ou légèrement en différé, le formateur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • propose des ressources pour aller plus loin • Organise l'évaluation des apprentissages via un questionnaire de connaissance, un exercice pratiques, ... • Invite les apprenants à auto évaluer leur progression • Evalue la satisfaction 			

Un exemple de Webquest

La Webquest est une activité individuelle ou en groupe qui consiste à aller chercher des informations et à répondre aux questions posées.

Exemple de consigne et d'activité :

« Participez à une activité de recherche collaborative en ligne

Choisissez une ou plusieurs des questions ci-dessous et répondez-y ; copiez le lien de la ou des ressources qui vous ont permis de répondre et notez votre prénom.

Plusieurs personnes peuvent répondre à la même question

Préparez une présentation courte de votre réponse à une des questions. Vous animerez celle-ci en classe virtuelle en 5 minutes maximum. »

Questions	Réponses	Ressources Lien internet	Chercheurs collaborateurs
Histoire : Quelles sont les origines de la pédagogie inversée ?			
Quelles sont les méthodes pédagogiques mobilisées en pédagogie inversée ?			

Accompagnement de l'IFAP et conseils

Le numérique est là, n'attendons pas ! L'IFAP peut vous accompagner dans la réalisation dans la digitalisation de vos formations.

7 CONSEILS POUR LA TRANSITION

1. Ne pas se faire un monde de la technologie

Il existe aujourd'hui de multiples solutions techniques pour former à distance. Des plus simples aux plus sophistiquées, l'éventail des solutions est très large. On gardera à l'esprit deux principes :

Les participants doivent pouvoir communiquer de façon fluide...

... et travailler sur des documents communs de façon synchrone ou asynchrone.

Vous pouvez utiliser des solutions plus simples telles que Zoom ou Skype en les associant à des outils de gestions numériques partagés tels que Google Drive ou One Drive.

Encore plus rudimentaire, une bonne solution de conférence téléphonique et d'écran partagé peut très bien faire l'affaire.

2. Repartir de son présentiel et l'adapter à la distance

Quand vous transformez une formation présentielle en formation à distance, la meilleure façon de s'y prendre est de repartir de votre scénario pédagogique existant et de retravailler chaque séquence. Toutes les séquences présentielles peuvent trouver leurs équivalents dans le domaine de la formation à distance (voir plus haut)

3. Garder les classes virtuelles pour les temps de partage

Les classes virtuelles ou de façon plus générales les temps en plénière sont finalement relativement limités dans une formation à distance. La classe virtuelle ne doit pas excéder 2h00 à 2h30 de temps en plénière. Le reste doit se faire en petit groupe et parfois en individuel. Les classes virtuelles sont essentielles pour le lancement et la conclusion et surtout le partage. Certains exposés peuvent être réalisés en classes virtuelles mais peuvent être avantageusement remplacés par la consultation de ressources digitales.

4. Privilégier la pédagogie inversée

Si vous avez des ressources de type Vidéo Learning ou E-Learning ou tout simplement des contenus formalisés en papier ou PDF, mettez en œuvre une pédagogie dite « inversée ».

Les participants étudient seul avant la classe virtuelle les contenus de formation et vous procédez à un quiz ou à un échange ou une étude de cas en plénière lors de la classe virtuelle. C'est plus exigeant que d'écouter passivement un exposé, mais beaucoup plus engageant.

5. Mettre les apprenants en co-action entre les temps de classes virtuelles

Ce n'est pas parce qu'on est à distance qu'on ne peut pas communiquer et échanger en petit groupe. Entre deux classes virtuelles, invitez vos apprenants à travailler entre eux à produire des idées, étudier un cas, travailler sur leur projet fil rouge. Fixez-leur des défis, des tâches originales qui les amènent à se dépasser, à innover, à trouver par eux-mêmes les solutions à leurs problèmes.

6. Capitaliser sur les ressources digitales existantes ou les produire en un temps record avec un outil comme Powerpoint®

La formation à distance qui met en œuvre une pédagogie inversée nécessite d'avoir déjà des ressources. Pour surmonter cette difficulté n'hésitez pas à aller faire de la curation sur internet. Il y a de plus en plus de tutos, vidéos pédagogiques, articles de blog libres de droit.

7. Soigner encore plus l'évaluation

En présentiel, contrôler la progression des apprenants reste relativement facile. Vous voyez les apprenants devant vous comprendre, participer, agir, produire des idées. Parfois, il vous suffit d'un regard interrogatif, d'une atmosphère dans la salle pour comprendre que vous ne vous faites pas comprendre. A distance, ces petits riens pédagogiques, vous ne les avez plus. Alors, l'évaluation par des Quiz de synthèse ou des régulations via des outils tels que la « Météo de la formation » ou le « Mot de la formation » sont indispensables.

Aurore Delvalle et Marc Rolland, 246423, mrolland@ifap.nc